

健行科技大學

Chien Hsin University of Science and Technology



109 學年度碩士班甄試入學招生簡章

健行科技大學碩士班招生委員會

校址：32097 桃園市中壢區健行路 229 號（行政大樓 A110 室）

電話：(03) 458-1196 轉 3232~3236

傳真：(03) 250-3900

※中華民國 108 年 10 月 15 日本校 109 學年度碩士班甄試入學招生委員會第 1 次會議通過。

重要日程表

項 目	日 期	備 註
簡章公告	即日起至108年12月06日	一、簡章無販售紙本簡章，請自行下載 (https://reurl.cc/5g81kR) 二、報名文件繳件方式： 以郵寄(郵戳為憑)或於上班時間內 (17:00前)親送招生處試務組
報名及收件	108年11月05日/09:00起 108年12月06日/17:00止	
公告甄試 地點/日期	108年12月11日/13:00起	一、進入碩士甄選報名系統，可查詢各系所口 試地點及時間暨相關事項，網址 http://enter.uch.edu.tw/MasterExam/ 二、領取「准考證」 請於口試當日依報到時間至各系所碩士 班報到處領取。(當日務必攜帶貼有照片 之證件/健保卡或身份證)
口 試	108年12月16~20日	
准 考 證	108年12月16~20日	
開放成績查詢 (不含榜單)	108年12月23日/13:00起	一、查詢成績： 進入碩士甄選報名系統→輸入身分證字號及 密碼→查詢成績及列印相關文件 二、申請複查者： 填寫 <u>成績複查申請表</u> 於上班時間傳真或 親送成績複查申請書至本校招生處試務 組。 傳真：(03)250-3900
成 績 複 查	108年12月24日/13:00止	
開放查詢榜單	108年12月27日/10:00起	寄發錄取通知單
正取生報到	108年12月30日/09:00~	請依錄取通知單規定日期及地點，到校辦理報 到程序
備取生報到 個別通知	109年01月09日	如有正取生放棄錄取資格，依序電話通 知備取生

提醒：面試或報到當日，如遇颱風警報或發生重大天然災害時，請依下列方式查詢：

1. 上本校網站(網址：<http://www.uch.edu.tw>)查詢。
2. 撥打本校總機電話(03)458-1196 收聽語音答錄。

報名作業流程（一律網路報名）

步驟	作業方式
Step1 報名系統	登入碩士班甄試入學報名系統 網址： http://enter.uch.edu.tw/MasterExam/
Step2 填寫報名表	<ol style="list-style-type: none"> 依系統指示輸入相關資訊(如姓名、地址、電話...等)→資料預覽確認→取得個人專屬繳款帳號→列印報名表(需簽名)→黏貼二吋照片及相關證件。 ◎個人資料有電腦無法產生之字，請先以「#」代替。 報名表填妥後請查驗各欄位是否正確無誤，一旦確認送出後就不能再修改，若發現不慎輸入錯誤，請列印報名表後以「紅筆」更正。
Step3 繳交報名費	<ol style="list-style-type: none"> 報名費：新臺幣繳費金額：1,000元/報考二系(含)以上，每所加800元。 繳費：網路報名完成送出後，系統自動產生個人專屬繳款帳號，一組繳款帳號僅供一人繳費使用。 ▲轉帳手續費，由轉出之帳號負擔，不包含於報名費內。 ▲繳費後請將交易明細表或繳款單正本自行留存備查。 繳費地點：全省ATM自動櫃員機或至土地銀行全省分行(若因為個人轉帳交易失敗而造成無繳費者，本校視同報名無效、寄送之文件亦不退還，考生不得異議)。 ▲如以ATM轉帳繳款，請務必確認轉帳狀態是否成功。
Step4 報名文件 寄送或繳交	<ol style="list-style-type: none"> 確認報名表之資訊有無錯誤及確認繳費狀態是否完成。 請將報名及書面資料郵寄（或送達）至健行科技大學/招生處。 ◎校址：32097 桃園市中壢區健行路 229 號 更改姓名者，請附戶籍謄本影本連同報名表一併寄出。
Step5 報名資料	如資格不符或表件不全而不受理報名，概由考生自行負責，無論錄取與否，報名資料與書面資料概不退還，相關資料請考生自行影印留存。

步驟	作業方式
Step1 准考證	108年12月16~20日，依報到時間至各系所碩士班報到處領取。 ◎當日務必攜帶貼有照片之證件/健保卡或身份證。
Step2 口試	108年12月16~20日，依本校各碩士班規定地點參加口試。 ◎碩士甄選報名系統>查詢各系所口試地點及時間暨相關事項。

目 錄

壹、報考資格.....	1
貳、招生名額.....	3
參、招生碩士班別、甄試項目及成績計算.....	4
肆、報名手續.....	9
伍、准考證.....	10
陸、錄取原則.....	10
柒、成績查詢及放榜.....	11
捌、成績複查.....	11
玖、報到.....	11
拾、申訴辦法.....	11
附件一 報名表.....	12
附件二 證件黏貼表.....	13
附件三 應屆畢業生身分證明書.....	14
附件四 自傳.....	15
附件五 特殊表現項目填寫表.....	16
附件六 書面審查資料專用袋.....	17
附件七 成績複查申請表.....	17
附件八 甄試考生申訴書.....	19
附件九 放棄錄取資格聲明書.....	20
附件十 報到委託書.....	21
附件十一 退費申請表.....	22
附件十二 境外學歷切結書.....	23

壹、報考資格

■一般生：

- 一、國內已立案公私立大專校院畢業獲有學士學位者（中文證書）或109學年度應屆畢業生。
- 二、教育部認可之外國大學或獨立學院畢業，報名時已取得學士學位者。持國外學歷須檢具下列文件：
 - （一）經駐外單位驗證之國外學歷證件影本1份（含中文譯本）。
 - （二）經駐外單位驗證之國外學歷歷年成績證明影本1份。
 - （三）內政部入出境管理局核發之入出境紀錄或護照影印本（含出入境日期紀錄）。

- ※1. 僑生、港澳生、外籍學生除已於報名前取得在臺居留證外，其餘不得報考本項招生考試。其報考及就讀事項請分別依「僑生回國就學及輔導辦法」、「香港澳門居民來臺就學辦法」、「外國學生來臺就學辦法」之規定辦理。
2. 持國外、港澳地區學歷報考者，務請依教育部相關法令規定確認報考資格，並應於錄取後分別依「大學辦理國外學歷採認辦法」及「香港澳門學歷檢覈及採認辦法」之規定完成學歷驗證程序及繳驗相關證明文件正本，若未依規定辦理或逾規定期限內未能繳驗相關學歷證明者，取消其錄取暨入學資格。

上述入學報考等就讀事項請於報名前諮詢各該辦法之相關單位，錄取後如因故（含居留問題）無法就讀，由考生自行負責。

三、具下列資格之一者，得以同等學力報考大學碩士班入學考試：

- （一）在學士班肄業，僅未修滿規定修業年限最後1年，因故退學或休學，自規定修業年限最後1年之始日起算已滿2年，持有附歷年成績單之修業證明書或休學證明書。
- （二）修滿學士班規定修業年限，因故未能畢業，自規定修業年限最後1年之末日起算已滿1年，持有附歷年成績單之修業證明書或休學證明書。
- （三）在大學規定修業年限6年（含實習）以上之學士班修滿4年課程，且已修畢畢業應修學分128學分以上。
- （四）取得專科學校畢業證書後，其為三年制者經離校2年以上；二年制或五年制者經離校3年以上；取得專科進修（補習）學校資格證明書、專科進修學校畢業證書或專科學校畢業程度自學進修學力鑑定考試及格證書者，比照二年制專科學校辦理。各校並得依實際需要，另增訂相關工作經驗、最低工作年資之規定。
- （五）經公務人員高等考試或一、二、三等特種考試及格，持有及格證書者。
- （六）專門職業及技術人員高等考試或相當等級之特種考試及格，持有及格證書者。
- （七）取得甲級技術士證或相當於甲級之單一級技術士證後，曾從事工作經驗3年以上，持有證書及證明文件者。
- （八）技能檢定職類以乙級為最高級別者，取得乙級技術士證或相當於乙級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗5年以上。
- （九）曾於大專校院擔任專業技術人員、於專科學校或高級中等學校擔任專業及技術教師，經大專校級或聯合招生委員會審議通過，得以同等學力報考。

■在職生：報考學歷（力）資格同一般生，另須具備以下兩項條件之一：

一、自取得學士學位或同等學力資格後起算，工作年資滿半年。

二、報考時仍在職。以上資格請提供服務單位之服務證明書，以茲證明。

凡符合上列報考資格者，得同時報考本校多個碩士班。（各碩士班口試時間互不衝突）。

■修業年限：1 年至 4 年。

貳、招生名額

健行科技大學 109 學年度碩士班甄試入學 招生名額

	109 學年度碩士班招生班別	內含名額	外加名額
1	土木工程系空間資訊與防災科技碩士班	15	—
2	機械工程系碩士班	10	—
3	資訊工程系碩士班	14	2
4	電子工程系碩士班	13	2
5	電機工程系碩士班	13	2
6	工業管理系碩士班	9	—
7	企業管理系碩士班	13	—
8	資訊管理系碩士班	11	2
9	財務金融系碩士班	15	—
10	國際企業經營系碩士班	12	—
	總計	133	

參、招生碩士班別、甄試項目及成績計算

工程學院

碩士班別	土木工程系空間資訊與防災科技碩士班	
招生名額	<u>15</u> 名	
相關科系 報考資格	<p>一、符合本簡章報考資格之規定者。</p> <p>二、所有理工與管理科系，其他資格由系主任認定。</p>	
審查資料 (指定繳交資料)	必繳資料	選繳資料
	<p>1. 畢業證書影本或大學歷年成績單正本(二技或專科畢業請另附專科歷年成績單1份)</p> <p>2. 簡易履歷(限用簡章所附表格)</p>	其他有助於審查之特殊表現資料：獎狀或證照或專業資格證書(影本)、個人成就或作品(如畢業專題製作成果)
總成績計算 方式及同分 參酌項目	<p>一、總成績計算方式： 書面資料審查 100 分佔總成績 40%、口試 100 分佔總成績 60%。</p> <p>二、同分參酌項目： 總成績相同者，依口試成績高低排序；如再有相同者，由招生委員會決定。</p>	
注意事項	口試時，請準備 10 分鐘內的相關資料作口頭報告。(試場備有電腦及單槍投影機)	
諮詢服務	<p>電話：(03)458-1196 轉 5701 徐小姐</p> <p>E-Mail：rsshyy@uch.edu.tw</p>	

工程學院

碩士班別	機械工程系碩士班	
招生名額	<u>10</u> 名	
相關科系 報考資格	<p>一、符合本簡章報考資格之規定者。</p> <p>二、理工等相關系，其他資格由系主任認定。</p>	
審查資料 (指定繳交資料)	必繳資料	選繳資料
	<p>1. 畢業證書影本或大學歷年成績單正本(二技或專科畢業請另附專科歷年成績單1份)</p> <p>2. 簡易履歷(限用簡章所附表格)</p>	<p>其他有助於審查之特殊表現資料：獎狀或證照或專業資格證書(影本)、個人成就或作品(如畢業專題製作成果)</p>
總成績計算 方式及同分 參酌項目	<p>一、總成績計算方式： 書面資料審查 100 分佔總成績 40%、口試 100 分佔總成績 60%。</p> <p>二、同分參酌項目： 總成績相同者，依口試成績高低排序；如再有相同者，由招生委員會決定。</p>	
注意事項	<p>口試時，請準備 10 分鐘內的相關資料作口頭報告。(試場備有電腦及單槍投影機)</p>	
諮詢服務	<p>電話：(03)458-1196 轉 5501 邱小姐</p> <p>E-Mail：cjchiu@uch.edu.tw</p>	

電資學院

碩士班別	資訊工程系碩士班	
招生名額	<u>16</u> 名	
相關科系 報考資格	<p>一、符合本簡章報考資格之規定者。</p> <p>二、理工或資訊管理等相關科系，其他資格由系主任認定。</p>	
審查資料 (指定繳交資料)	必繳資料	選繳資料
	<p>1. 畢業證書影本或大學歷年成績單正本(二技或專科畢業請另附專科歷年成績單1份)</p> <p>2. 簡易履歷(限用簡章所附表格)</p>	<p>其他有助於審查之特殊表現資料：獎狀或證照或專業資格證書(影本)、個人成就或作品(如畢業專題製作成果)</p>
總成績計算 方式及同分 參酌項目	<p>一、總成績計算方式： 書面資料審查 100 分佔總成績 30%、口試 100 分佔總成績 70%。</p> <p>二、同分參酌項目： 總成績相同者，依口試成績高低排序；如再有相同者，由招生委員會決定。</p>	
注意事項	<p>口試時，請準備 10 分鐘內的相關資料作口頭報告。(試場備有電腦及單槍投影機)</p>	
諮詢服務	<p>電話：(03)458-1196 轉 7701 饒小姐</p> <p>E-Mail：huiifen@uch.edu.tw</p>	

電資學院

碩士班別	電子工程系碩士班	
招生名額	15 名	
相關科系報考資格	<p>一、符合本簡章報考資格之規定者。</p> <p>二、不限科系，其他資格由系主任認定。</p>	
審查資料 (指定繳交資料)	必繳資料	選繳資料
	<p>1. 畢業證書影本或大學歷年成績單正本(二技或專科畢業請另附專科歷年成績單 1 份)</p> <p>2. 簡易履歷(限用簡章所附表格)</p>	<p>其他有助於審查之特殊表現資料：獎狀或證照或專業資格證書(影本)、個人成就或作品(如畢業專題製作成果)</p>
總成績計算方式及同分參酌項目	<p>一、總成績計算方式： 書面資料審查 100 分佔總成績 40%、口試 100 分佔總成績 60%。</p> <p>二、同分參酌項目： 總成績相同者，依口試成績高低排序；如再有相同者，由招生委員會決定。</p>	
注意事項	<p>口試報告內容以研究成果報告為宜，若無研究成果可報告未來研究方向(含文獻回顧與研究動機)或專題製作成果，請準備 10 分鐘內的資料作口頭報告。(試場備有電腦及單槍投影機)</p>	
諮詢服務	<p>電話：(03)458-1196 轉 5101 江小姐</p> <p>E-Mail：etdept@uch.edu.tw</p>	

電資學院

碩士班別	電機工程系碩士班	
招生名額	15 名	
相關科系報考資格	<p>一、符合本簡章報考資格之規定者。</p> <p>二、理工相關科系，其他資格由系主任認定。</p>	
審查資料 (指定繳交資料)	必繳資料	選繳資料
	<p>1. 畢業證書影本或大學歷年成績單正本(二技或專科畢業請另附專科歷年成績單 1 份)</p> <p>2. 簡易履歷(限用簡章所附表格)</p>	其他有助於審查之特殊表現資料：獎狀或證照或專業資格證書(影本)、個人成就或作品(如畢業專題製作成果)
總成績計算方式及同分參酌項目	<p>一、總成績計算方式： 書面資料審查 100 分佔總成績 40%、口試 100 分佔總成績 60%。</p> <p>二、同分參酌項目： 總成績相同者，依口試成績高低排序；如再有相同者，由招生委員會決定。</p>	
注意事項	口試時，請準備 10 分鐘內的資料(例如：研究成果、研究方向或專題製作成果)作口頭報告。(試場備有電腦及單槍投影機)	
諮詢服務	<p>電話：(03)458-1196 轉 5301 黃小姐</p> <p>E-Mail：eedept@uch.edu.tw</p>	

商管學院

碩士班別	工業管理系碩士班	
招生名額	9 名	
相關科系報考資格	<p>一、符合本簡章報考資格之規定者。</p> <p>二、不限科系，其他資格由系主任認定。</p>	
審查資料 (指定繳交資料)	必繳資料	選繳資料
	<p>1. 畢業證書影本或大學歷年成績單正本(二技或專科畢業請另附專科歷年成績單 1 份)</p> <p>2. 簡易履歷(限用簡章所附表格)</p>	其他有助於審查之特殊表現資料：獎狀或證照或專業資格證書(影本)、個人成就或作品(如畢業專題製作成果)
總成績計算方式及同分參酌項目	<p>一、總成績計算方式： 書面資料審查 100 分佔總成績 40%、口試 100 分佔總成績 60%。</p> <p>二、同分參酌項目： 總成績相同者，依口試成績高低排序；如再有相同者，由招生委員會決定。</p>	
注意事項	口試時，請準備 10 分鐘內的資料作口頭報告。 (試場備有電腦及單槍投影機)	
諮詢服務	<p>電話：(03)458-1196 轉 6101 沈小姐</p> <p>E-Mail：shune@uch.edu.tw</p>	

商管學院

碩士班別	企業管理系碩士班	
招生名額	<u>13</u> 名	
相關科系報考資格	<p>一、符合本簡章報考資格之規定者。</p> <p>二、不限科系，其他資格由系主任認定。</p>	
審查資料 (指定繳交資料)	必繳資料	選繳資料
	<p>1. 畢業證書影本或大學歷年成績單正本(二技或專科畢業請另附專科歷年成績單 1 份)</p> <p>2. 簡易履歷(限用簡章所附表格)</p>	其他有助於審查之特殊表現資料：獎狀或證照或專業資格證書(影本)、個人成就或作品(如畢業專題製作成果)
總成績計算方式及同分參酌項目	<p>一、總成績計算方式： 書面資料審查 100 分佔總成績 40%、口試 100 分佔總成績 60%。</p> <p>二、同分參酌項目： 總成績相同者，依口試成績高低排序；如再有相同者，由招生委員會決定。</p>	
注意事項	口試時，請準備 10 分鐘內的資料作口頭報告。 (試場備有電腦及單槍投影機)	
諮詢服務	<p>電話：(03)458-1196 轉 7101 劉小姐</p> <p>E-Mail：carol0907 @uch.edu.tw</p>	

商管學院

碩士班別	資訊管理系碩士班	
招生名額	<u>13</u> 名	
相關科系 報考資格	<p>一、符合本簡章報考資格之規定者。</p> <p>二、不限科系，其他資格由系主任認定。</p>	
審查資料 (指定繳交資料)	必繳資料	選繳資料
	<p>1. 畢業證書影本或大學歷年成績單正本(二技或專科畢業請另附專科歷年成績單1份)</p> <p>2. 簡易履歷(限用簡章所附表格)</p>	<p>其他有助於審查之特殊表現資料：獎狀或證照或專業資格證書(影本)、個人成就或作品(如畢業專題製作成果)</p>
總成績計算 方式及同分 參酌項目	<p>一、總成績計算方式： 書面資料審查 100 分佔總成績 40%、口試 100 分佔總成績 60%。</p> <p>二、同分參酌項目： 總成績相同者，依口試成績高低排序；如再有相同者，由招生委員會決定。</p>	
注意事項	<p>口試時，請準備 10 分鐘內的資料作口頭報告。 (試場備有電腦及單槍投影機)</p>	
諮詢服務	<p>電話：(03)458-1196 轉 7301 江小姐</p> <p>E-Mail：sjchiang@uch.edu.tw</p>	

商管學院

碩士班別	財務金融系碩士班	
招生名額	15 名	
相關科系報考資格	<p>一、符合本簡章報考資格之規定者。</p> <p>二、不限科系，其他資格由系主任認定。</p>	
審查資料 (指定繳交資料)	必繳資料	選繳資料
	<p>1. 畢業證書影本或大學歷年成績單正本(二技或專科畢業請另附專科歷年成績單 1 份)</p> <p>2. 簡易履歷(限用簡章所附表格)</p>	其他有助於審查之特殊表現資料：獎狀或證照或專業資格證書(影本)、個人成就或作品(如畢業專題製作成果)
總成績計算方式及同分參酌項目	<p>一、總成績計算方式： 書面資料審查 100 分佔總成績 40%、口試 100 分佔總成績 60%。</p> <p>二、同分參酌項目： 總成績相同者，依口試成績高低排序；如再有相同者，由招生委員會決定。</p>	
注意事項	口試時，請準備 10 分鐘內的資料作口頭報告。 (試場備有電腦及單槍投影機)	
諮詢服務	<p>電話：(03)458-1196 轉 6701 薛小姐</p> <p>E-Mail：rainhsueh@uch.edu.tw</p>	

商管學院

碩士班別	國際企業經營系碩士班	
招生名額	<u>12</u> 名	
相關科系 報考資格	<p>一、符合本簡章報考資格之規定者。</p> <p>二、不限科系，其他資格由系主任認定。</p>	
審查資料 (指定繳交資料)	必繳資料	選繳資料
	<p>1. 畢業證書影本或大學歷年成績單正本(二技或專科畢業請另附專科歷年成績單1份)</p> <p>2. 簡易履歷(限用簡章所附表格)</p>	<p>其他有助於審查之特殊表現資料：獎狀或證照或專業資格證書(影本)、個人成就或作品(如畢業專題製作成果)</p>
總成績計算 方式及同分 參酌項目	<p>三、總成績計算方式： 書面資料審查 100 分佔總成績 40%、口試 100 分佔總成績 60%。</p> <p>四、同分參酌項目： 總成績相同者，依口試成績高低排序；如再有相同者，由招生委員會決定。</p>	
注意事項	<p>口試時，請準備 10 分鐘內的資料作口頭報告。 (試場備有電腦及單槍投影機)</p>	
諮詢服務	<p>電話：(03)458-1196 轉 6301 湯小姐</p> <p>E-Mail：venus@uch.edu.tw</p>	

肆、報名手續

一、報名應準備之資料：

編號	報名資料	注意事項
1	報名表	請親自正楷簽名，於報名系統輸入正確資訊，列印報名表後請仔細核校。
2	相片	附近兩個月內 2 吋脫帽半身正面相片 1 張，背面填寫姓名、報考碩士班別，並黏貼至報名表。
3	學歷證件影印本	原學校畢業證書或應屆畢業生學生證正、反面影印本(註冊章必須清晰可辨)，如以同等學力報考者，應繳交第壹部分第三項所規定之證件。
4	國民身分證影本	請影印清楚貼在證件黏貼表。
5	碩士班 指定繳交資料	<ol style="list-style-type: none"> 請參考第參部分中各碩士班之「指定繳交資料」項目。 須附原就讀學校出具之歷年成績證明正本。符合提前畢業資格者，須由學校在歷年成績單備註欄上註明。 二技或專科畢業請另附專科歷年成績單 1 份，並加註名次。 自傳及書面資料審查「特殊表現」項目，須使用本簡章所附之專用表格，可下載使用。 各碩士班指定繳交之資料及證明文件，須放置於「書面審查資料專用袋」中，將封面填寫清楚，以膠水黏封並於貼縫處簽名。
6	繳款證明	<ol style="list-style-type: none"> 報名費用：每人報考第 1 所碩士班為 1,000 元整，報考第 2 所碩士班以後者，每所碩士班加收 800 元報名費；完成報名手續後，概不退費。 報名費一律請以 ATM 轉帳或土地銀行臨櫃繳款。 請將影印本黏貼於報名表繳款證明黏貼處。 低(中低)收入戶考生報名費優待辦法：係指持有 108 年度台灣省各縣市、台北市、高雄市、福建省金門縣、福建省連江縣等所界定之低(中低)收入戶成員，並持有前開各地政府或依其規定授權鄉、鎮、市、公所開具之低(中低)收入戶證明文件(非清寒證明)正本者。 以低(中低)收入戶身分報名之考生，須於規定時間內完成各項報名手續，並先行繳費，於口試當天請考生攜帶繳費證明、低(中低)收入戶證明及身分證明文件正本，至本校招生處(行政大樓 1 樓 110 室)查驗，經審查合格者當場領取補助報名費。 ■退費截止日於 108 年 12 月 23 日 17:00 前完成退費手續。 符合低收入戶優待標準者，補助報名費 100%。 符合中低收入戶優待標準者，補助報名費 30%。 符合低收入戶、中低收入戶者，請於口試當日攜帶低收入戶、中低收入戶證明文件正本及退費申請書(附件十一)至本校招生處辦理退費事宜。

二、報名表件：

請依前表中編號 1 至 6 之順序裝訂，以掛號郵寄「32097 桃園市中壢區健行路 229 號/健行科技大學碩士班招生委員會收」或親送至本校招生處試務組（行政大樓 1 樓 110 室）。如因逾期寄件、資格不符而無法完成報名者，概由考生自行負責，**所繳交資料及費用不予退還。**

三、同等學力報考者應繳交下列證件影本之一：

- (一)大學肄業生，請繳交「修業證明書」或「休學證明書」影本(須附歷年成績單正本)。
- (二)專科畢業考生，請繳交「畢業證書」、專科進修補習學校資格證明書、專科進修學校畢業證書、或專科學校畢業程度自學進修學力鑑定考試及格證書等其中一項之影本(須附歷年成績單正本)。
- (三)高考或相當於一、二、三等特種考試及格者，請繳交「考試及格證書」影本。
- (四)專門職業及技術人員高等考試或相當等級之特種考試及格證明。
- (五)取得甲級技術士證或相當甲級之單一技術士證後，曾從事工作經驗 3 年以上，持有證書及證明文件者。
- (六)技能檢定職類以乙級為最高級別者，取得乙級技術士證或相當於乙級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗 5 年以上。

四、注意事項：

- (一)考生於報名後不得要求更改碩士班別，報名資料、費用及各項審查資料概不退還。
- (二)應屆畢業生於報名時須繳交學生證正、反面影本，入學時則須補驗畢業證書正本，否則取消其入學資格且不得以任何理由申請保留入學資格。
- (三)公費生及有實習或服務規定者(如師範院校公費生或教育院系公費畢業生等考生、軍警院校生、現役軍人、警察等)，其報考及就讀碩士班，由考生依相關法令規定處理。
- (四)所繳證件如有偽造、假借、塗改等情事，在錄取後發覺者，應即開除學籍，且不發任何學歷證明。如在畢業後發覺者，除勒令繳銷其學位證書外，並公告取消其學位資格。
- (五)本簡章若有未盡事宜，悉依本校招生委員會決議處理。

伍、准考證

- 一、准考證於 108 年 12 月 18 日當日於各碩士班報到地點領取，領取時請攜帶貼有照片之身分證明文件（身分證、健保卡、駕照均可）。
- 二、所有相關考試消息請參閱網頁 <http://enter.uch.edu.tw/MasterExam/> 之公告。

陸、錄取原則

- 一、總成績之最低錄取標準，由本校碩士班招生委員會議決定之。
- 二、各碩士班之應試項目所佔總成績比例，明訂於本簡章第參部分中。
- 三、以總成績高低順序錄取至本簡章訂定之招生名額為止。總成績在最低錄取標準以上之非正取生，得列為備取生。若正取生有缺額時由備取生依序遞補，若再有缺額時，則回流碩士班招生考試入學之名額。
- 四、正取生最後一名或備取生中有二人以上總成績相同時，則依各碩士班同分參酌標準進行名

次排序，若比序成績仍相同時，則依招生委員會決議錄取方式。

五、甄試錄取生若欲報考本校或他校碩士班之招生考試，須先聲明放棄甄試錄取資格，否則一經發現(含入學後)本校得取消其甄試錄取資格。(聲明放棄錄取資格之手續：填寫簡章中所附放棄錄取資格聲明書，經考生本人簽章後，以限時掛號方式寄回：健行科技大學碩士班招生委員會即可。)

六、本項甄試之錄取生，其錄取資格限該學年度有效，不得保留。

柒、成績查詢及放榜

一、成績查詢：108年12月23日/13:00起。

二、放榜公告：108年12月27日/10:00起，在本校招生資訊網頁公告榜單。

網址：<http://enter.uch.edu.tw/MasterExam/>

捌、成績複查

考生對成績有疑義時，開放查詢成績至108年12月24日/13:00止，填妥『成績複查申請表』傳真至本會申請成績複查，並於上班時間以電話聯繫是否傳真成功，逾期不予受理。

本會傳真：(03)250-3900，電話：(03)458-1196 轉 3232-3236。

玖、報到

一、碩士班正取生報到時間：108年12月30日/09:00至109年01月08日(四)/17:00止。

備取生報到時間：109年01月09日依電話通知報到。

逾時未報到者，正取生視同放棄錄取資格，備取生視同放棄遞補資格。

二、報到地點：本校行政大樓1樓110室(招生處試務組)。

三、報到時需繳驗：身分證明文件、原畢業學校畢業證書正本(已畢業生)或學生證正本(應屆畢業生)或同等學力證明文件。

四、若考生無法親自報到，得委託他人代為報到，但須填妥簡章中所附之報到委託書，於報到時一併繳交。

五、有關109學年度註冊相關事宜及新生入學資料，將於7月下旬另行寄發。

拾、申訴辦法

一、招生作業之公平性及考生權益有疑義時，可提出申訴。

二、申訴案件以考生本人為當事人，不受理其他人申訴。

三、申訴人須將申訴內容詳細填寫於本簡章所附之申訴表格，最遲於錄取名單正式公告五日內以傳真或親送至本校招生處試務組(行政大樓1樓110室)，向本校招生委員會提出申請。

四、招生委員會將於申訴截止日起一個月內將處理結果以書面回覆申訴人。

◎傳真後請來電確認是否收到。電話：(03)458-1196 分機 3551~3558。

■本簡章暨報名表件請上網下載使用。

■附表件(請考生務必詳閱簡章規定後，依規定與個別需求使用下列各附表件)。

■身心障礙考生如有特殊應考需求需本校協助，請於報名期間與諮商輔導組聯絡。

健行科技大學 109 學年度碩士班甄試入學報名表

報考身分別：一般生

(本表於網路報名完成後自動產生，請於系統中列印)

姓 名		性 別		<p><u>相片黏貼處</u></p> <p>請浮貼2吋脫帽半身正面相片1張，背面填寫姓名及報考系所。</p>	
身分證字號		出生日期			
電 話		手 機			
E - M a i l					
通 訊 地 址					
緊急聯絡人		關 係		連絡電話 手 機	
報 考 資 格					
報 考 系 所					
<p>本表所填資料及所附文件均經本人詳實核對無誤，並同意遵守簡章所定之相關規定。</p> <p style="text-align: right;">考生簽名：_____ 日期： 年 月 日</p>					

健行科技大學 109 學年度碩士班甄試入學證件黏貼表

1、身分證影本黏貼處（請浮貼）

<p>黏貼處</p> <p>身分證影本正面</p>	<p>黏貼處</p> <p>身分證影本背面</p>
---------------------------	---------------------------

2、繳費證明黏貼處（請浮貼）

<p>黏貼處</p> <p>如果使用 ATM 轉帳，請務必確認是否成功扣款。</p> <p>※低（中低）收入戶考生請口試當日持 ①繳費證明②低（中低）收入戶證明正本③身分證④退費申請表 至招生處試務組辦理退費。</p> <p>■退費截止日於 108 年 12 月 23 日 17:00 前完成退費手續。</p>

3、學歷證明黏貼處（請浮貼）

<p>黏貼處</p> <p>在校生：黏貼學生證正反面影本</p> <p>畢業生：黏貼學位證書影本</p>
--

_____日間部（進修部）學士

（請填學校全銜）

應屆畢業生身分證明書

查_____君，身分證字號_____，就讀本校_____年制

日間部進修部_____系_____年級，為 109 學年度應屆畢業

生，本內容僅闡述依修業年限規定該生可於本學年度畢業並取得學位證書，但如無法如期畢業，由學生自行負責。

本證明僅供參加健行科技大學 109 學年度碩士班甄試入學報名考試使用，不做其他用途。

特此證明

（加蓋日間部或進修部教務單位章戳）

年 月 日

健行科技大學 109 學年度碩士班甄試入學 書面審查「特殊表現」項目填寫表

姓 名：_____ 報考碩士班別：_____ 碩士班

1. 「特殊表現」可為學術論文、專利、專題研究、各項競賽(需有得名或得獎者)、事業或工作成就及公正性考試(如托福, GMAT、GRE、TGRE)成績等等, 並須就所列舉各件特殊表現提出書面具體證明(含全文)影印本, 無證明者該件不予計分(此證明文件影印本恕不退還)。
2. 「特殊表現」重要性依序為: 國際級、國家級、縣市級、鄉鎮級、校際和校內活動等。
3. 申請人之特殊表現項目, 請依重要性大小由上而下列舉; 請於各件特殊表現之證明影本上標示號碼後, 由上而下依序夾於本表單之後。

項次	特殊表現名稱	發生日期	證明文件編號	成就/成果
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

健行科技大學 109 學年度碩士班甄試入學考生書面審查資料專用袋

報考人地址：

健行科技大學碩士班招生委員會 收

寄交：桃園市中壢區健行路229號

報考人：
聯絡電話：
行動電話：

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1、報名表、證件黏貼表 | <input type="checkbox"/> 2、大學歷年成績單正本。 |
| <input type="checkbox"/> 3、進修計劃書。 | <input type="checkbox"/> 4、自傳（限用簡章所附表格）。 |
| <input type="checkbox"/> 5、獎狀或證照或專業資格證書（影本）。 | <input type="checkbox"/> 6、其他文件共 件 |
| <input type="checkbox"/> 7、個人成就或作品（如畢業專題製作成果）。 | <input type="checkbox"/> 8、特殊表現項目填寫表。 |

一、右列各件請依編號順序，由上而下整理齊全，用迴紋針夾在左上角，裝入此專用信封袋內，並於相對應之□內打✓。
二、每一封袋以裝一份審查資料為限。若報名多所碩士班，請分別準備。

健行科技大學 109 學年度碩士班甄試入學 成績複查申請表

姓名：_____ 准考證號碼：

報考碩士班別：碩士班

複查項目	書面資料審查	口試
原始得分		
複查得分 (由委員會填寫)		
複查回覆事項 (由委員會填寫)	回覆日期： 年 月 日	
考生簽章		申請日期

注意事項：

1. 複查申請於 108 年 12 月 24 日/13:00 前以傳真方式辦理，傳真後請以電話與本委員會確認。
傳真：(03) 250-3900；電話：(03) 458-1196 轉分機 3232~3236。
2. 本表：姓名、報考碩士班別、准考證號碼、複查項目、原始得分，考生簽章等應逐項以正體字填寫清楚。

年 月 日

健行科技大學 109 學年度碩士班甄試入學 放棄錄取資格聲明書

本人_____聲明放棄貴校 109 學年度碩士班甄試入學錄取資格，特此聲明，絕無異議。

此 致

健行科技大學

考生簽章：_____

報考碩士班別：_____

聯絡地址：_____

連絡電話：_____

年 月 日

健行科技大學 109 學年度碩士班甄試入學 報到委託書

本人_____參加健行科技大學 109 學年度碩士班甄試入學，
並接獲通知辦理正、備取生報到。

因為不克前往辦理，特委託_____代為辦理一切相關程序，若
有任何失誤，本人自負全責。

委託人簽章：_____

被委託人簽章：_____

身分證字號：_____

身分證字號：_____

連絡電話：() _____

連絡電話：() _____

行動電話：_____

行動電話：_____

被委託人住址：

與委託人之關係：

年 月 日

健行科技大學 109 學年度碩士班甄試入學 退費申請表

第一聯健行科技大學存查聯

報考所別		姓名	
電話		行動電話	
申請日期	年 月 日		
項目	109學年度碩士班甄試入學申請退費		
退費項目	<input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低收入戶		
金額	新臺幣 元整		

注意事項：

口試當日請攜帶本表及相關證明文件至本校招生處試務組（行政大樓1樓110室）辦理退費事宜。

健行科技大學 109 學年度碩士班甄試入學 退費申請表

第二聯考生存查聯

報考所別		姓名	
電話		行動電話	
申請日期	年 月 日		
項目	109學年度碩士班甄試入學申請退費		
退費項目	<input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低收入戶		
金額	新臺幣 元整		

注意事項：

口試當日請攜帶本表及相關證明文件至本校招生處試務組（行政大樓1樓110室）辦理退費事宜。

健行科技大學 109 學年度碩士班甄試入學 境外學歷切結書

考生_____以_____學歷參加貴校

109 學年度碩士班甄試入學招生考試，依規定應於報到時繳交下列資料：

■持國外或我國認可名冊所列香港或澳門學歷者

1. 經我國駐外館處驗證之學歷證書正本一份。
2. 經我國駐外館處驗證之歷年成績證明正本一份。
3. 入出國主管機關核發之入出國紀錄正本一份（報考人如係外國人或僑民者，免附本項資料）。
4. 如原學歷畢業證書及歷年成績單非中文或英文者，須另繳交中文或英文翻譯正本一份。

本人因故未及備齊以上文件，謹此具結保證如獲錄取，本人將於報到時依前述規定補繳（驗）各項文件證書正本；否則本人願放棄本項考試錄取資格，絕無異議。

此 致

健行科技大學

立具結書人簽章：_____

身分證字號：_____

報考系所組：_____系(所)

年 月 日