

朝陽科技大學 100 學年度碩士班甄試入學招生簡章

壹、報考資格：

- 一、公立或已立案之私立大學、獨立學院或教育部認可之國外大學、獨立學院之應屆或歷屆畢業生取得學士學位者，且須符合本校各系所報考資格之各項規定。
- 二、具有同等學力資格者（節錄教育部報考大學同等學力認定標準如下），並符合本校各系所報考資格規定者亦得報考（以下有關『1年以上』、『2年以上』、『3年以上』之計算，以9月30日為截止日期）。
 - (一)在學士班肄業，未修習規定修業年限最後1年，因故退學離校或休學2年以上，持有修業證明書，或休學證明書附歷年成績單者。
 - (二)修滿學士班規定修業年限1年後，因故未能畢業，持有修業證明書，或休學證明書附歷年成績單者。
 - (三)在大學規定修業年限6年（含實習）以上之學士班修滿4年課程，且已修畢畢業應修學分128學分以上者。
 - (四)取得專科學校畢業證書後，其為三年制者經離校2年以上；二年制或五年制者經離校3年以上；取得專科進修（補習）學校資格證明書、專科進修學校畢業證書或專科學校畢業程度自學進修學力鑑定考試及格證書者，比照二年制專科辦理。各校並得依實際需要，另增訂相關工作經驗、最低工作年資之規定。
 - (五)下列國家考試及格，持有及格證書者：
 - 1.公務人員高等考試或一、二、三等特種考試及格。
 - 2.專門職業及技術人員高等考試或相當等級之特種考試及格。
 - (六)取得甲級技術士證或相當於甲級之單一級技術士證後，曾從事工作經驗3年以上，持有證書及證明文件者。

註：

- 1.一人限報考一系所（組）。
- 2.本校休學或保留入學資格之研究生不得報考本校同一系所招生考試，違者取消本次甄試錄取資格。
- 3.持外國學歷報考者需繳交經駐外單位驗證之學歷證件及歷年成績單影本。

貳、修業年限：碩士班一般生修業年限為1至4年。

參、報名方式及日期：

- 一、報名方式：考生一律先於網路輸入個人資料，繳費後再將各項表件彙整「郵寄或親送本校」，才算完成報名（請參閱簡章第16頁附錄一網路報名作業流程）
- 二、報名日期：（2擇1）
 - （一）通訊報名：自民國99年11月15日（星期一）起至12月1日（星期三），郵戳為憑。
 - （二）現場報名：自民國99年12月1日（星期三）至12月3日（星期五）上午9時至下午4時，親自或委託他人至本校行政大樓5樓招生組送件（現場不受理現金繳款，請先至ATM轉帳繳交報名費1,200元）。

肆、報名網址（網路填表→列印報名表→ATM或臨櫃繳費→寄出報名表件）：

<http://www.cyut.edu.tw/~recruit> 點選「研究所招生」後進入「碩士班甄試」

伍、甄試（口試）日期及地點：

- 一、甄試日期：民國 99 年 12 月 19 日（星期日）。
- 二、甄試地點：本校（台中縣霧峰鄉吉峰東路 168 號）。
相關資訊請參閱第 3 頁「柒、網路公告口試區間」。
- 三、甄試當天，請考生攜帶**國民身分證、駕照或其他附有照片之證件**，依規定時間至各系所報到。

陸、報名手續：

步驟	內 容
一、網路填報資料	<ol style="list-style-type: none">1.具有報考資格者，請詳閱簡章各項規定後，上網填寫報名資料（請參閱簡章第 16 頁附錄一網路報名作業流程）並列印報名表正、副表（A4 規格）。2.報名表正表請貼妥：兩吋半身正面脫帽照片乙張及身分證正反面影本。報名表副表請貼妥：照片、學生證、畢業證書或其他報考資格證明影本。3.考生請務必於報名表正表簽名欄親筆簽名。
二、繳交報名費用	<ol style="list-style-type: none">1.報名費：新台幣 1,200 元。2.繳交報名費（請參閱簡章第 17 頁附錄二網路報名繳費方式）： 請依據報名表上繳款帳號至金融機構自動櫃員機(ATM)轉帳繳交報名費新台幣 1,200 元(一組繳款帳號限轉一名考生費用)。繳費後請列印交易明細單並黏貼於報名表副表背面，並注意轉帳是否完成。3.低收入戶考生報名費全免：低收入戶係指台灣各縣市政府、台北市、高雄市、福建省金門縣、連江縣等縣（市）政府所界定之低收入戶，報名費全免，惟證明文件未於報名期限前繳驗或所繳證明文件不符者，其報名費不予優待，事後亦不接受補件。
三、裝寄報名表件 (右欄 2-4 項書審資料若準備不及，可延長至 12 月 10 日前繳交，惟其他報名相關資料需於 12 月 3 日前送達)	<p>請將下列表件依序由上而下疊放整齊，於左上角以長尾夾夾妥，裝入信封後掛號交寄或親送本校。如因表件不齊等因素遭退件或延誤報名者，概由考生自行負責。</p> <ol style="list-style-type: none">1.報名表正、副表。2.歷年成績單正本（請加蓋原就讀學校註冊組戳章）。<ol style="list-style-type: none">(1) 四年制學生須繳交現就讀學校之歷年成績單。(2) 二年制學生須繳交現就讀學校及專科學校之歷年成績單。(3) 轉學生須繳交現就讀學校及轉學前就讀學校之歷年成績單。3.名次證明正本（請加蓋原就讀學校註冊組戳章）。4.其他各系所要求之應繳驗資料。 <p>註：</p> <ol style="list-style-type: none">1.以上 2-4 項請儘量以 A4 格式繳交，並可整理成冊(報名表請勿裝訂)。(2-4 項書審資料若準備不及，可延長至 12 月 10 日前繳交，惟其他報名相關資料需於 12 月 3 日前送達)。2.請務必完成自動櫃員機 (ATM) 轉帳繳交報名費新台幣 1,200 元。3.如資料太多致無法裝入報名專用信封時，請以報名專用信封為封面自行包裝成一份寄達本校（請勿分散寄送，以免遺失）。4.名次證明或推薦函之參考格式，可以簡章附件影印使用或於本校招生資訊網下載 (http://www.cyut.edu.tw/~recruit)。5.報名繳交之表件及相關資料一概不予退還，請自留原件。6.一經完成報名，不得以任何理由要求變更報考系所(組)或退費。

柒、網路公告口試區間：

- 一、本校不寄發口試通知單，考生請於口試當日攜帶國民身分證、駕照或其他附有照片之證件應試。
- 二、預訂民國99年12月14日（星期二）前於本校招生資訊網（<http://www.cyut.edu.tw/~recruit>）公告考生口試報到時間及地點。
- 三、為方便考生應試，若本校排定之口試時間與他校口試時間衝突時，考生可憑他校口試證明向本校報考系所提出變更口試時間申請，並經系所核可後調整口試時間（口試日期限同一天）。

捌、錄取：

- 一、本校招生委員會依報名人數及考試成績，議訂各系所最低錄取標準，若考生之成績合於該系所之最低錄取標準者始予錄取，但若符合錄取標準之人數少於招生名額時，得不足額錄取。本次甄試招生得列備取生，不足額錄取之系所則不列備取生。
- 二、考生成績若有1科缺考或0分者，總分雖達最低錄取標準亦不予以錄取。
- 三、各系所錄取最後1名如有2人以上總成績分數相同，則依序以1.口試成績2.資料審查成績高低比序。若分數仍相同，則提交本校碩、博士班招生委員會討論是否增額錄取。
- 四、本次甄試招生若有缺額，其缺額得由本校100學年度碩士班招生考試中補足。另若各系所採分組招生，任一組不足額錄取或備取生不足時，其缺額得流用至他組錄取名額。
- 五、應屆畢業生錄取後若於原就讀學校未取得畢業證書者，取消入學資格。
- 六、完成報到之甄試錄取生若欲報考本校或他校碩士班招生考試，須書面聲明放棄甄試錄取資格，否則取消本次甄試錄取資格。
- 七、經甄試錄取之研究生，如經發現報考資格不符規定，或所繳證件有偽造、假借、塗改等情事，即取消錄取資格或開除學籍，且不發給任何有關學業之證明（如係在本校畢業後始發現者，除勒令追繳撤銷其畢業證書外，並公告取消其畢業資格）。
- 八、役男參加本項考試，得依據徵兵規則相關規定，向役政單位申請延期徵集入營至學校停止註冊之日。

玖、網站查詢成績及複查申請：

- 一、預訂民國99年12月23日（星期四）開放網站查詢成績，請考生自行上本校招生資訊網查詢成績（<http://www.cyut.edu.tw/~recruit>）。本校不另寄發紙本成績單，如有需要，考生可自行上網列印存查。
- 二、考生對成績有疑義者，請填妥「成績複查申請表」（複查費每項目新台幣50元整）；於民國99年12月24日（星期五）中午12：00前以傳真方式申請複查，並完成電話確認，其他方式申請複查概不受理。傳真電話：（04）23742353，洽詢電話：（04）23323000轉4013。
- 三、申請成績複查除先傳真外，請立即以限時掛號將「成績複查申請表」連同複查費用（郵政匯票，受款人：「朝陽科技大學」）及回郵信封1個（註明收件人姓名、地址並貼足32元郵票），逕寄：41349臺中縣霧峰鄉吉峰東路168號「朝陽科技大學100學年度碩、博士招生委員會」收，逾期不予受理（郵戳為憑）。
- 四、成績複查不得申請調閱、攝影、照相及影印成績相關資料。

拾、放榜：

預訂民國 99 年 12 月 28 日（星期二）公告錄取名單，考生可於本校招生資訊網查詢（<http://www.cyut.edu.tw/~recruit>），錄取與否僅開放網路查詢，本校不另寄發紙本通知單，如有需要，考生可自行上網列印存查。

註：本次考試之錄取相關訊息開放網站查詢，考生應自行注意本校放榜訊息，錄取生如逾期未報到者，不得以未接獲通知要求保留錄取資格。

拾壹、報到：

一、正取生：

可採「通訊報到」或「現場報到」（二擇一）辦理報到手續：

（一）「通訊報到」方式如下：

各系所正取生請於民國100年1月6日（星期四）前（郵戳為憑）將通訊報到單寄回本校教務處註冊組辦理報到。

（二）「現場報到」方式如下：

各系所正取生請於民國100年1月7日（星期五）上午9時至下午4時，親自或委託他人至本校行政大樓2樓註冊組辦理報到。

註：錄取生未於規定時間內辦理報到手續者，視為放棄入學資格。

二、備取生：

（一）正取生報到後，各系所若有缺額，本校將用電話方式通知備取生報到遞補。

（二）若備取生經本校通知報到遞補而無回應，將另行以書面掛號方式通知；若仍未按規定時間內前來辦理報到遞補手續，視同放棄入學資格，其缺額依序由次一位備取生遞補，遞補作業至本校 100 學年度第 1 學期正式上課前一日止。

拾貳、附註：

- 一、考生如對招生事宜有任何疑義或糾紛，應於民國 100 年 1 月 4 日（星期二）前，向本委員會提出書面申訴，逾時不受理。本委員會一切悉依簡章規定辦理之，簡章若有未載明之事項，則依本委員會決議處理。
- 二、應屆畢業生得持學生證或應屆畢業證明文件與國民身分證報考。甄試錄取之新生應於規定日期辦理報到並繳交學位證書正本，應屆畢業生則須填具切結書，並於規定切結期限內補繳學位證書正本。學位證書正本於註冊入學後發還，逾期未報到或未繳學位證書正本或逾越切結日期仍未繳交學位證書正本者，均取消入學資格。
- 三、凡新生入學，需於註冊時參加體檢或依本校規定繳交體檢結果報告表，若未依規定繳交，則視同未完成註冊程序。
- 四、經錄取新生，未完成註冊手續者，不得申請休學。休學需依本校學則第 40 條規定辦理。
- 五、公費生及有實習或服務規定者（如師範院校公費生、軍警院校生、現役軍人及警察等），得否報考及就讀碩士班，應由考生自行依有關法令規定辦理，如經錄取後無法獲准或無法配合本校註冊入學時間者，不得保留入學資格。

- 六、研究生如領取本校研究生獎助學金者，不得在校外兼職；如在校外兼職，經查證屬實，得依本校規定追回所發獎助學金。
- 七、各系所錄取學生經註冊入學後，其應修學分、科目、申請資格考試之條件、畢業資格等事項，悉依本校與各系所之相關規定辦理。
- 八、本校 100 學年度研究生學雜費收費標準尚未定案，僅提供 99 學年度碩士班一般生學雜費收費標準如下，其他相關費用，請參考本校會計室網頁收費標準：

學 制	項 目	管理學院	人文學院	設計學院	理工學院	資訊學院
研究所 一般生	學 費	39,662	39,662	41,519	41,519	41,519
	雜 費	8,747	8,747	14,165	14,165	14,165
	合 計	48,409	48,409	55,684	55,684	55,684

- 九、身心障礙或行動不便上下樓梯考生，請檢附證明文件提出申請，並於報名期間以電話與註冊組 04-23323000-4013 聯絡，以便提供必要協助。
- 十、若發生天災或不可抗拒之疫情等意外事項，則由本校碩、博士班招生委員會議決相關權宜措施，並另行通告實施。

拾參、簡章發售地點：

- 一、本校註冊組（行政大樓 2 樓）：上午 8 時至下午 5 時（星期一至星期五）。
- 二、本校大門管制站：24 小時。
- 三、本校推廣教育中心：（台中市五權路 2 之 3 號 4 樓，電話：04-22211088）
中午 12 時至晚上 9 時（星期一至星期五）；上午 9 時至下午 5 時（星期六、日）
- 四、本校山線社區大學：（台中縣豐原市豐東路 75 號，豐東國中內，電話：04-25230460）
下午 2 時至晚上 9 時（星期一至星期五）；上午 10 時至下午 4 時（星期六）
- 五、敦煌書局各門市。

註：1.工本費：每份新台幣 50 元。

2.函購者每份請附工本費新台幣 **50 元**（現金或郵政匯票，匯票受款人：「朝陽科技大學」，恕不受理郵票）及每份貼足新台幣 17 元郵資之 B4 尺寸回郵信封一個，填妥姓名、地址及郵遞區號，寄本校教務處註冊組收（41349 台中縣霧峰鄉吉峰東路 168 號，請於來函信封左下角註明「**函購碩士班甄試招生簡章**」）。

拾肆、獎助學金：

- 一、本校每年約提供 6,800 餘萬元獎助學金，當中包含 1,000 餘萬元之「研究生助學金」及「研究績優獎學金」；另為幫助學生順利就學，更提供 2,500 餘萬元之共同助學-就學補助及工讀助學金提供學生申請，其他獎助學金（如競賽或證照等）相關資訊請參考本校課外活動組網頁公告。
- 二、各系所提供之獎助學金請參考「拾伍、各系所甄試相關規定」。

拾伍、各系所甄試相關規定：

一、財務金融系碩士班	
名 額	一般生 12 名
成績計算	資料審查：100%
應繳(驗)資料	一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明（參考格式如附件一） 三、自傳/履歷 四、研究計畫 五、其他證明文件(證照、檢定、工作經驗、專題、獲獎及其他榮譽)
獎助學金	一、提供研究生助學金及研究績優獎學金，供研究生申請。 二、指導教授提供國科會計畫或建教合作案研究助理獎學金。
備 註	一、 請參閱本簡章第 15 頁「其他修讀相關規定及權益」 二、聯絡電話：(04) 23323000 分機 7092~7093 三、傳 真：(04) 23742333 四、網 址： http://www.cyut.edu.tw/~finance 五、電子信箱： finance@cyut.edu.tw

二、企業管理系碩士班	
名 額	一般生 14 名
成績計算	一、資料審查：50% 二、口 試：50%
應繳(驗)資料	一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明（參考格式如附件一） 三、自傳/履歷（含 1.家庭狀況；2.求學過程；3.個人特質、優缺點、專長； 4.曾獲得之榮譽；5.生涯規劃與抱負、研究興趣等） 四、其他 1.其他足以證明應考人能力之各項文件 2.歡迎非商管背景之理工農醫文法等科系畢業生報考
獎助學金	一、提供研究生助學金（每學期約 12,000 元）及研究績優獎學金，供研究生申請。 二、指導教授提供國科會計畫或建教合作案研究助理獎學金。
備 註	一、 請參閱本簡章第 15 頁「其他修讀相關規定及權益」 二、聯絡電話：(04) 23323000 分機 7063 三、傳 真：(04) 23742331 四、網 址： http://www.ba.cyut.edu.tw 五、電子信箱： ba@cyut.edu.tw

三、保險金融管理系碩士班	
名 額	一般生 6 名
成績計算	一、資料審查：60% 二、口 試：40%
應繳(驗)資料	一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明（參考格式如附件一） 三、自傳/履歷（含近照、求學過程、專長、證照取得、曾獲得之榮譽、生涯規畫） 四、研究方向或研究計畫書 五、相關代表性著作、作品或證照影本（非必要條件）
獎助學金	提供研究生助學金及研究績優獎學金，供研究生申請。
備 註	一、請參閱本簡章第 15 頁「其他修讀相關規定及權益」 二、聯絡電話：(04) 23323000 分機 7306 三、傳 真：(04) 23742343 四、網 址： http://www.cyut.edu.tw/~ins 五、電子信箱： ins@cyut.edu.tw 六、口試當日請勿再發送個人補充資料或使用簡報設備。

四、會計系碩士班	
名 額	一般生 6 名
成績計算	一、資料審查：50% 二、口 試：50%
應繳(驗)資料	一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明（參考格式如附件一） 三、自傳/履歷（含近照、家庭狀況、求學過程、專長、證照取得、曾獲得之榮譽、生涯規畫）
獎助學金	一、提供研究生助學金（每學期約 15,000 元）及研究績優獎學金，供研究生申請。 二、指導教授提供國科會計畫或建教合作案研究助理獎學金。 三、建智聯合會計師事務所每學年提供兩名本系優秀學生各 1 萬元獎學金。
備 註	一、請參閱本簡章第 15 頁「其他修讀相關規定及權益」 二、聯絡電話：(04) 23323000 分機 7423 三、傳 真：(04) 23742359 四、網 址： http://www.cyut.edu.tw/~acc 五、電子信箱： acc@cyut.edu.tw 六、口試當日請勿再發送個人補充資料或使用簡報設備。

五、休閒事業管理系碩士班	
名 額	一般生 9 名 甲組：綠色休閒（餐旅、遊憩、觀光、休閒產業相關領域）（5 名） 乙組：運動休閒（運動休閒或體育相關領域）（4 名）
成績計算	一、資料審查：50% 二、口 試：50%
應繳(驗)資料	一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明（參考格式如附件一） 三、自傳/履歷 四、研究計畫 五、證照 六、「專題報告」或「獲獎資料及榮譽」
獎助學金	一、提供研究生助學金（每學期約 12,000 元）及研究績優獎學金，供研究生申請。 二、指導教授提供國科會計畫或建教合作案研究助理獎學金。
備 註	一、請參閱本簡章第 15 頁「其他修讀相關規定及權益」 二、聯絡電話：（04）23323000 分機 7452~7454 三、傳 真：（04）23742363 四、網 址： http://www.leisure.cyut.edu.tw/index_welcome.php 五、電子信箱： leisure@cyut.edu.tw 六、口試當日請勿再發送個人補充資料或使用簡報設備。

六、營建工程系碩士班	
名 額	一般生 14 名
成績計算	一、資料審查：50% 二、口 試：50%
應繳(驗)資料	一、歷年成績單(應屆畢業生最後一學年成績免) 二、名次證明（參考格式如附件一） 三、自傳/履歷 四、研究計畫及相關資料(如證照、專題研究報告及英檢成績)
獎助學金	一、提供研究生助學金（每學期約 14,000 元）及研究績優獎學金，供研究生申請。 二、指導教授提供國科會計畫或建教合作案研究助理獎學金。 三、中興工程顧問社每學年提供 6 萬元獎學金乙名給本系優秀學生。
備 註	一、聯絡電話：（04）23323000 分機 7002 二、傳 真：（04）23742325 三、網 址： http://www.cyut.edu.tw/~ce/index.htm 四、電子信箱： ce@cyut.edu.tw 五、口試當日請勿再發送個人補充資料或使用簡報設備

七、工業工程與管理系碩士班	
名 額	一般生 13 名 甲組：生產與系統管理（9 名）；乙組：人因與自動化（4 名）。 本系碩士班課程規劃為「人因工程」、「製商整合」、「經營管理」及「生產系統」等四個領域，報考乙組之同學經錄取後，只能選擇「人因工程」或「製商整合」為主修領域
成績計算	一、資料審查：50% 二、口 試：50%（含性向測驗，但不列入成績計算）
應繳(驗)資料	一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明（參考格式如附件一） 三、自傳/履歷 四、推薦函 2 封（就讀該校系助理教授以上教師推薦，參考格式如附件二） 五、研究計畫及相關資料（如托福、GRE、證照及專題研究報告等）
獎助學金	一、提供研究生助學金及研究績優獎學金，供研究生申請。 二、指導教授提供國科會計畫或建教合作案研究助理獎學金。
備 註	一、 請參閱本簡章第 15 頁「其他修讀相關規定及權益」 二、聯絡電話：(04) 23323000 分機 7032~7033 三、傳 真：(04) 23742327 四、網 址： http://www.cyut.edu.tw/~iem

八、應用化學系碩士班	
名 額	一般生 7 名
成績計算	資料審查：100%
應繳(驗)資料	一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明（參考格式如附件一） 三、自傳/履歷（含生涯規劃，如有專題計畫，請附專題成果報告） 四、推薦函 2 封（參考格式如附件二）
獎助學金	一、提供研究生助學金及研究績優獎學金，供研究生申請。 二、指導教授提供國科會計畫或建教合作案研究助理獎學金。 三、美商安然公司提供本系建教合作獎學金。
備 註	一、聯絡電話：(04) 23323000 分機 7272 二、傳 真：(04) 23742341 三、網 址： http://www.cyut.edu.tw/~applchem/index.html 四、電子信箱： applchem@cyut.edu.tw

九、環境工程與管理系碩士班	
名 額	一般生 9 名
成績計算	資料審查：100%
應繳(驗)資料	一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明（參考格式如附件一） 三、履歷 四、推薦函 1 封（參考格式如附件二） 五、研究計畫
獎助學金	一、提供研究生助學金及研究績優獎學金，供研究生申請。 二、指導教授提供國科會計畫或建教合作案研究助理獎學金。
備 註	一、 請參閱本簡章第 15 頁「其他修讀相關規定及權益」 二、聯絡電話：(04) 23323000 分機 7482~7483 三、傳 真：(04) 23742365 四、網 址： http://www.cyut.edu.tw/~dem 五、電子信箱：dem@cyut.edu.tw

十、生化科技研究所碩士班	
名 額	一般生 6 名
成績計算	一、資料審查：50% 二、口 試：50%
應繳(驗)資料	一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明（參考格式如附件一） 三、自傳/履歷（含生涯規劃，如有專題計畫，請附專題成果報告）
獎助學金	一、提供研究生助學金及研究績優獎學金，供研究生申請。 二、指導教授提供國科會計畫或建教合作案研究助理獎學金。 三、本所學生於在校期間至福林德斯大學選讀雙碩士學程，可獲助學金 100,000 元（理工學院另有補助）。
備 註	一、 請參閱本簡章第 15 頁「其他修讀相關規定及權益」 二、聯絡電話：(04) 23323000 分機 7583 三、傳 真：(04) 23304921 四、網 址： http://www.cyut.edu.tw/~ib 五、電子信箱：ib@cyut.edu.tw 六、 限理工、醫、農、生物相關科系

十二、工業設計系碩士班	
名 額	一般生 7 名 甲組： <u>優質化產品與文化產業設計組（4 名）</u> ； 乙組： <u>視覺文化創意組（3 名）</u>
成績計算	資料審查：100%
應繳(驗)資料	一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明（參考格式如附件一） 三、自傳/履歷（含 1.家庭狀況；2.求學過程；3.個人特質、優缺點、專長；4.曾獲得之榮譽；5.生涯規劃與抱負） 四、推薦函 2 封(參考格式如附件二) 五、研究計畫（含 1.研究領域；2.研究內容；3.預期研究成果） 六、作品集或論文
獎助學金	一、提供研究生助學金及研究績優獎學金，供研究生申請。 二、指導教授提供國科會計畫或建教合作案研究助理獎學金。 三、本所學生於在校期間至英國帝門大學選讀雙碩士學程可獲獎助金英鎊 2,000 元（1 英鎊約新台幣 49 元），另可申請學海飛颺獎學金補助。
備 註	一、 請參閱本簡章第 15 頁「其他修讀相關規定及權益」 二、聯絡電話：（04）23323000 分機 7211~7213 三、傳 真：（04）23742335 四、網 址： http://www.cyut.edu.tw/~id 五、電子信箱： id@cyut.edu.tw

十一、建築及都市設計研究所碩士班	
名 額	一般生 10 名 甲組： <u>建築與都市設計組（6 名）</u> ；乙組： <u>景觀與都市設計組（4 名）</u>
成績計算	資料審查：100%
應繳(驗)資料	一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明（參考格式如附件一） 三、自傳/履歷 四、研究計畫（格式請上網下載： http://www.cyut.edu.tw/~urban ） 五、作品集（作品如為多人合作者，請標示個人操作部分）
獎助學金	一、提供研究生助學金及研究績優獎學金，供研究生申請。 二、指導教授提供國科會計畫或建教合作案研究助理獎學金。
備 註	一、聯絡電話：（04）23323000 分機 7152~7153 二、傳 真：（04）23742339 三、網 址： http://www.cyut.edu.tw/~urban 四、電子信箱： arch@cyut.edu.tw

十三、應用外語系碩士班	
名 額	一般生 8 名
成績計算	資料審查：100%
應繳(驗)資料	一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明（參考格式如附件一） 三、自傳/履歷（中、英文） 四、研究計畫（英文） 五、2006 年後取得之各類英語能力證明(如：全民英檢、多益、托福…等) 六、其他可證明應考人能力及經驗之資料
獎助學金	提供研究生助學金及研究績優獎學金，供研究生申請。
備 註	一、聯絡電話：(04) 23323000 分機 7362 二、傳 真：(04) 23742355 三、網 址： http://www.cyut.edu.tw/~afl/ 四、電子信箱： afl@cyut.edu.tw

十四、幼兒保育系碩士班	
名 額	一般生 9 名
成績計算	資料審查：100%
應繳(驗)資料	一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明（參考格式如附件一） 三、自傳/履歷 四、研究方向簡述（限 1500 字以內） 五、證照（具相關證照者，酌予加分，例如保母技術士證照、國小教師證書、幼稚園教師證書、社工師證照、托福、GRE、全民英檢等） 六、其他可證明應考人能力及經驗之資料(例如：獲獎紀錄、社會服務證明、社團經驗)
獎助學金	一、提供研究生助學金及研究績優獎學金，供研究生申請。 二、指導教授提供國科會計畫或建教合作案研究助理獎學金。 三、優寶貝總裁腦-培育機構每年提供 5,000 獎學金乙名給本系優秀學生。
備 註	一、聯絡電話：(04) 23323000 分機 7393~7395 二、傳 真：(04) 23742357 三、網 址： http://www.ecde.cyut.edu.tw/ 四、電子信箱： ecde@cyut.edu.tw 五、以專科學歷或大學非相關科系(指非幼保及幼教科系)報考者，錄取後需補修本系大學部至少 3 門課程

十五、社會工作系碩士班	
名 額	一般生 6 名
成績計算	一、資料審查：50% 二、口 試：50%
應繳(驗)資料	一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明（參考格式如附件一） 三、自傳及履歷 四、研究計畫 五、具以下資料者酌予加分： 1.相關證照 2.學術發表或獎助大專生專題研究證明 3.其他可證明應考人能力及經驗之資料
獎助學金	提供研究生助學金及研究績優獎學金，供研究生申請。
備 註	一、請參閱本簡章第 15 頁「其他修讀相關規定及權益」 二、聯絡電話：(04) 23323000 分機 7692~7694 三、傳 真：(04) 23742391 四、網 址： http://www.swdept.cyut.edu.tw 五、電子信箱： swdept@cyut.edu.tw 六、口試當日請勿再發送個人補充資料或使用簡報設備

十六、資訊管理系碩士班	
名 額	一般生 16 名
成績計算	一、資料審查：40% 二、口 試：60%
應繳(驗)資料	一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明（參考格式如附件一） 三、自傳/履歷（建議項目：1.家庭狀況；2.求學過程；3.個人特質、優缺點、專長；4.曾獲得之榮譽；5.生涯規劃與抱負） 四、研究計畫（建議項目：1.研究領域；2.研究內容；3.預期研究成果） 五、1.專題、報告、代表性著作或作品；2.相關得獎及工作經歷證明
獎助學金	一、提供研究生助學金及研究績優獎學金，供研究生申請。 二、指導教授提供國科會計畫或建教合作案研究助理獎學金。 三、針對清寒學生本系提供清寒獎助學金，本校亦有波錠獎學金、自強獎學金及弱勢助學金等相關獎助學金。
備 註	一、請參閱本簡章第 15 頁「其他修讀相關規定及權益」 二、聯絡電話：(04) 23323000 分機 7122~7125 三、傳 真：(04) 23742337 四、網 址： http://www.im.cyut.edu.tw 五、電子信箱： im@cyut.edu.tw

十七、資訊工程系碩士班	
名 額	一般生 15 名
成績計算	一、資料審查：50% 二、口 試：50%
應繳(驗)資料	一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明乙份（參考格式如附件一） 三、自傳/履歷 四、研究計畫 五、其他可證明應考人能力及經驗之資料
獎助學金	一、提供研究生助學金及研究績優獎學金，供研究生申請。 二、指導教授提供國科會計畫或建教合作案研究助理獎學金。
備 註	一、 請參閱本簡章第 15 頁「其他修讀相關規定及權益」 二、聯絡電話：(04) 23323000 分機 7632~7634 三、傳 真：(04) 23742375 四、網 址： http://www.csie.cyut.edu.tw 五、電子信箱： csie@cyut.edu.tw 六、口試當日請勿再發送個人補充資料或使用簡報設備

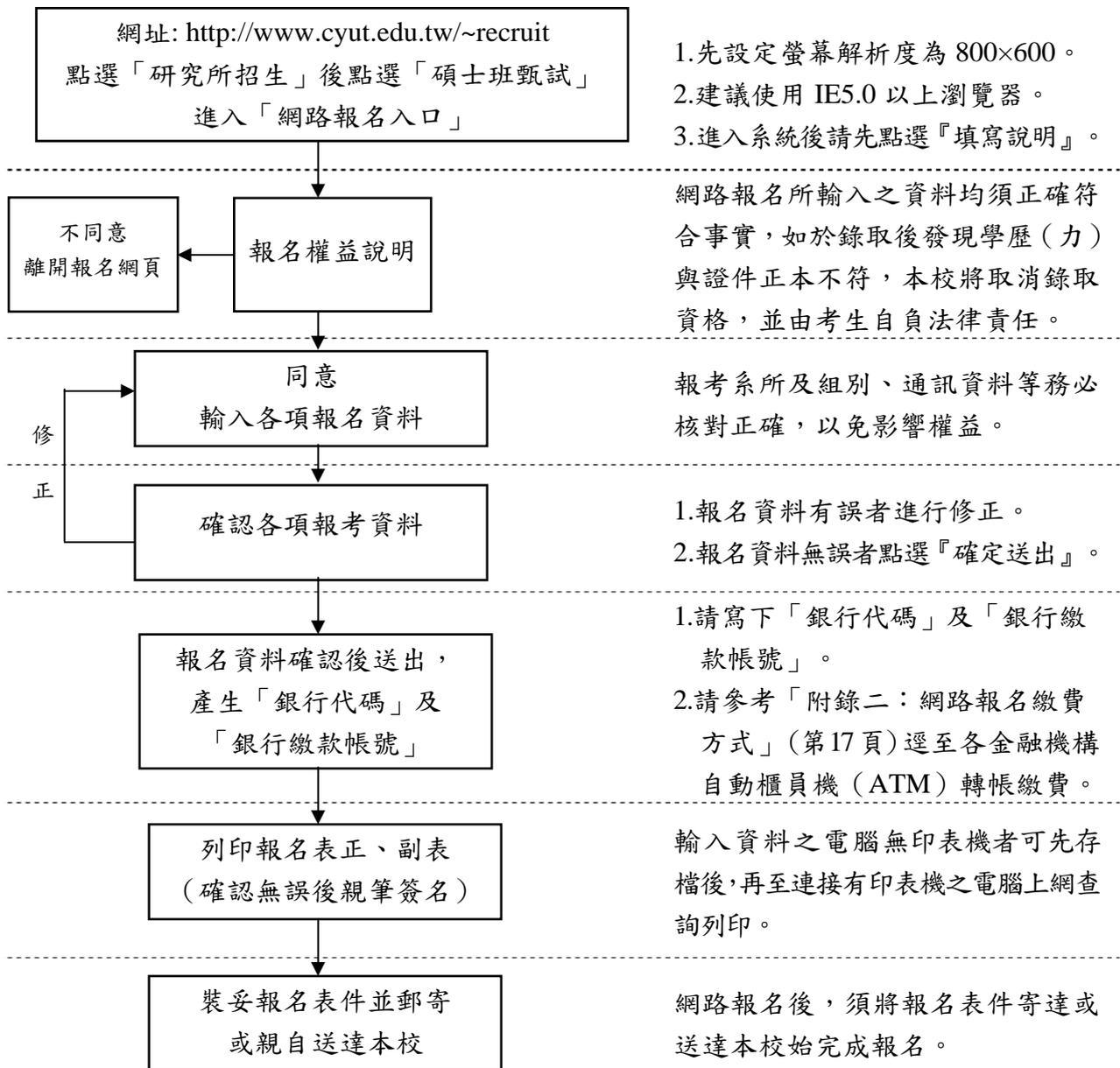
十八、資訊與通訊系碩士班	
名 額	一般生 9 名
成績計算	一、資料審查：70% 二、口 試：30%
應繳(驗)資料	注意：下列一至五項資料不全者，將影響審查成績。 一、歷年成績單（應屆畢業生最後一學年成績免） 二、名次證明(參考格式如附件一) 三、自傳/履歷（含家庭狀況、求學過程、個人特質、優缺點、專長、曾獲得之榮譽、生涯規劃與抱負） 四、推薦函 2 封 五、研究計畫（含研究領域、研究內容、預期研究成果） 六、其他可證明應考人能力及經驗之資料(含已獲得之證照、競賽獲獎等證明文件)
獎助學金	一、提供研究生助學金及研究績優獎學金，供研究生申請。 二、指導教授提供國科會計畫或建教合作案研究助理獎學金。
備 註	一、 請參閱本簡章第 15 頁「其他修讀相關規定及權益」 二、聯絡電話：(04) 23323000 分機 7242~7243 三、傳 真：(04) 23305539 四、網 址： http://www.ice.cyut.edu.tw 五、電子信箱： ice@cyut.edu.tw

拾陸、各系所其他修讀相關規定及權益：

系所	補修、抵免及下修相關規定或雙學位選修說明
財務金融系	經錄取之甄試生，於大學階段未曾修習「統計學」上、下學期各3學分及「經濟學」上、下學期各3學分者，請於報到後檢附大學歷年成績單送交研究生事務委員會審核，以決定是否需補修「統計學」或「經濟學」； 已修習通過者，請於入學後檢附大學歷年成績單至系辦公室辦理免修申請。
企業管理系	經錄取之甄試生，於大學階段未曾修習「統計學」上、下學期各3學分及「經濟學」上、下學期各3學分者，請於報到後檢附大學歷年成績單送交課程委員會審核，以決定是否需補修「統計學」或「經濟學」； 已修習通過者，請於入學後檢附大學歷年成績單至系辦公室辦理免修申請。
保險金融管理系、會計系	經錄取之甄試生，於大學階段未曾修習「統計學」上、下學期各3學分及「經濟學」上、下學期各3學分者，入學後應補修下列課程； 已修習通過者請於入學後檢附大學歷年成績單至系辦公室辦理免修申請。 一、未修習「統計學」者，應選修大學部「統計學」上、下學期各3學分。 二、未修習「經濟學」者，應選修大學部「經濟學」上、下學期各3學分。 三、修習暑期班或大學部課程之成績皆以60分為及格標準，不及格者須重修至及格為止；且修習上述課程之學分皆不得列入碩士班畢業學分。
休閒事業管理系	經錄取之甄試生，於大學階段未曾修習「統計學」上、下學期各3學分及「管理學」3學分者，請於報到後檢附大學歷年成績單送交研究生事務委員會審核，以決定是否需補修「統計學」或「管理學」； 已修習通過者，請於入學後檢附大學歷年成績單至系辦公室辦理免修申請。
工業工程與管理系	本校與美國加州州立科技大學 (California Polytechnic State University) 建立國際性校際合作交換學生計畫，本系每年至少有一名交換學生將可前往該校就讀1年，並提供交換學生獎學金。
環境工程與管理系、生化科技研究所	一、本校與澳洲福林德斯大學 (Flinders University) (世界排名約400多名) 已訂有雙碩士學位學程協議。 二、修課及選讀學分之相關訊息，請參考本校網址： http://www.cyut.edu.tw/~ias/inschool-twodegrees-dw.php
工業設計系	一、已在朝陽工設系碩士班完成1年以上課程且成績合格者。 二、GPA (約為學業總平均75分) 以上，且IELTS達6.0以上 (IELTS達5.5以上者可在帝門大學參加五週課前英語加強課程後，以參加校內英文能力檢定考試及格之方式取得等同之資格)。 三、經申請獲准後可赴英國帝門大學設計學院碩士班進修1年。成績及格返台後以英文撰寫論文並經雙方共同指導體系認可者，可同時獲得朝陽工設系與英國帝門大學設計學院雙方授予之碩士學位。
社會工作系	本系與澳洲 Flinders 大學已訂有雙碩士學位學程協議，本系碩士生若符合雙方入學資格，在校期間將可至該校選讀相關科系碩士學程，並可於兩年半內獲得雙碩士文憑。
資訊管理系、資訊工程系、資訊與通訊系	一、就讀本所學生有機會獲得攻讀日本會津大學 (The University of Aizu) 雙碩士學位 (每月可領取5萬元日幣獎學金)。 二、其他相關規定依本校雙碩士學位學程章程辦理。

附錄一：網路報名作業流程

為便利計算機處理考生之報名資料，敬請參閱以下說明於網頁中輸入正確報考資料並列印報名表。網路報名所填資料必須與報名表正表所填寫資料完全符合，如有不同或錯誤，以考生親筆簽名之報名表正表所填資料為準，並自行負錯誤之責任。



註：

一、姓名或其他輸入文字如有難字，請以全型空白代替，並於列印出之報名表上以紅筆填寫，本校將另行造字。

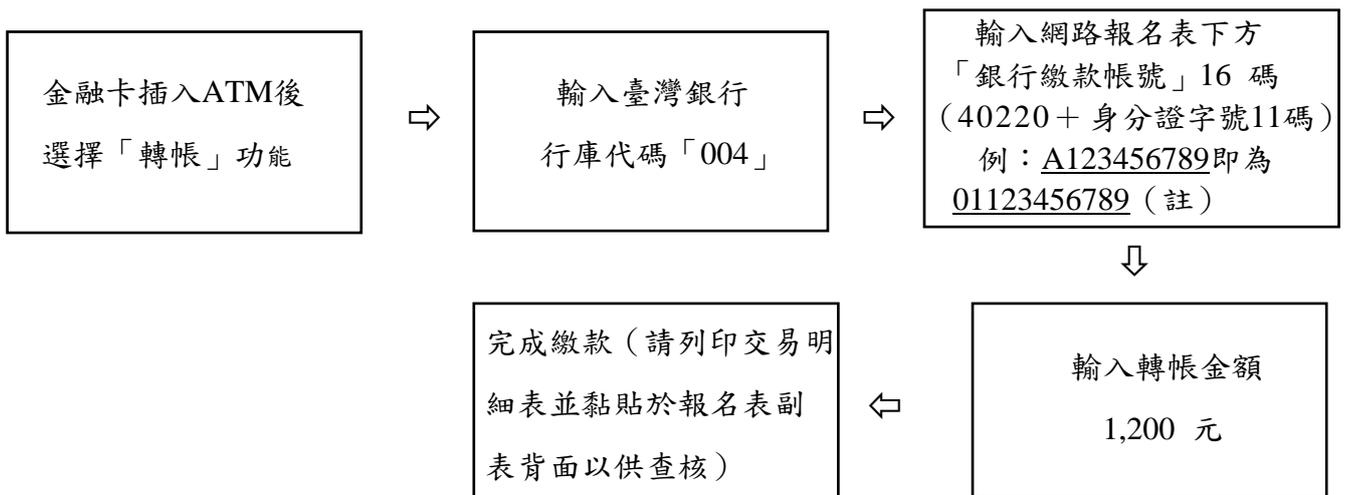
二、畢(肄)業學校：

請輸入關鍵字查詢，再點選就讀學校；畢肄業年月請依學歷證件記載之年月填寫，應屆畢業生畢業年月一律為民國 100 年 6 月。外國學歷一律為「其他」(代碼 9999)。

三、電話或手機號碼請填寫白天確實可聯絡之號碼，期間若有任何變動，請務必提出更正，以免損及權益。

附錄二：網路報名繳費方式

- 一、繳費期間：民國99年11月15日起至12月3日止。
- 二、請持金融卡至各金融機構自動櫃員機（ATM）轉帳繳費（轉帳手續費由轉出帳號負擔，不包含於報名費內），逾期未繳費者，視同未完成報名手續。
- 三、考生完成網路報名手續後，請依下列方式繳交報名費，每一「銀行繳款帳號」僅限該名考生繳費專用，繳費後請列印交易明細單並黏貼於報名表副表背面以供查核，同時注意轉帳是否完成。



註：身分證第一位英文字母，轉換為二位阿拉伯數字，對照如下：

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13
N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

- 四、繳費完成後，請檢查交易明細表，若「手續費」欄（持臺灣銀行金融卡轉帳繳費者免扣手續費）沒有扣款紀錄，即表示轉帳未完成，請重新操作轉帳繳費手續。另可於轉帳後3個工作日登入本校招生資訊網 (<http://www.cyut.edu.tw/~recruit>)，點選「研究所招生」後點選「碩士班甄試」進入「繳費查詢」查詢是否轉帳成功。
- 五、若考生本人金融卡無轉帳功能，可商請親人或同學依據上述指定帳號幫忙轉帳，或向郵局購買郵政匯票1,200元（抬頭「朝陽科技大學」），連同報名表件寄交本校。
- 六、使用自動櫃員機（ATM）轉帳繳費者，請儘早持存摺至原行庫補登錄以確定轉帳成功。若因報名費不正確、帳號輸入錯誤或轉帳未成功致延誤報名，由考生自行負責。

朝陽科技大學碩、博士班入學成績排名表

姓名		學號		身分證字號														
就讀學校																		
就讀系(組)		系														組		
學業成績總平均		(在學期間各學期平均)																
全班人數														名次				
名次佔班(組)百分比		%																
證明事項	該生為本校 <input type="checkbox"/> 畢業生 <input type="checkbox"/> 應屆畢業生，其在校學業成績及名次如上表所列無誤。																	
<p>此 致</p> <p>朝陽科技大學</p> <p>就讀學校權責單位戳章：</p> <p>中華民國 年 月 日</p>																		
報考系所組													准考證號碼	(考生勿填)				

註：名次證明可用各校自有表格替代，不受限於本格式，惟須加蓋核發單位戳章。

壹、申請者資料（本欄由考生自填）

姓名：_____報考系所：_____

住址：_____

電話：_____E-mail：_____

貳、申請者表現評估

一、對申請者之瞭解程度：

很熟 熟 不很熟 不熟 ; 認識已經_____年。

二、請就申請者下列各評估項目表現予以勾選：

- | | | | | | | |
|--------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------------------|
| 1.學習態度 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 優良 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 尚可 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 不清楚 |
| 2.研究能力 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 優良 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 尚可 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 不清楚 |
| 3.創造能力 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 優良 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 尚可 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 不清楚 |
| 4.表達能力 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 優良 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 尚可 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 不清楚 |
| 5.領導能力 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 優良 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 尚可 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 不清楚 |
| 6.品行操守 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 優良 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 尚可 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 不清楚 |
| 7.合作精神 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 優良 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 尚可 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 不清楚 |
| 8.成熟程度 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 優良 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 尚可 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 不清楚 |

總 評：極佳 優良 佳 尚可 差 不清楚**參、具體評語**（包括專業知識、研究潛力、分析能力等）**肆、推薦程度**極力推薦 推薦 不推薦**伍、推薦人資料**

姓名：_____任職單位：_____職稱：_____

住址：_____電話：_____

傳真：_____E-mail：_____

推薦人簽章：_____

日 期： 年 月 日

註一： 推薦人請親自填寫本推薦書，裝入專用信封並於封口簽名彌封後，交由考生檢附於各系所要求之文件審核資料中。

註二： 推薦函不受限於本格式範本。